《×××》课程标准

黑体、三号字、居中，段前、段后各0.5行

宋体、五号字、加粗。行间距22磅

**课程名称：**

**课程类型：** 公共必修课、公共选修课、专业基础课、专业课（保留其一）

**学时/学分：**

**授课对象：**

**一、课程概述**

（主要包括该门课程在专业人才培养方案中的地位、功能及与其它课程的关系。描述该专业相关技术领域职业岗位（群）的任职要求；描述本课程对学生职业能力培养和职业素养养成起到作用。）

标题：宋体、五号字、加粗

**二、课程培养目标**

（一）能力目标

输入的内容采用五号宋体、段首空两个字符、行间距固定值22磅

（二）知识目标

（三）素质目标

（明确课程在能力、素质、知识等方面的总体目标。为了使得课程目标的表述能够明确和具体，职业能力目标的表述尽量不要使用“知道”、“了解”、“懂得”、“熟悉”之类的动词，否则，所描述的课程目标就会非常模糊。建议采用“能或会+程度副词+操作动词+操作对象”的格式，如“能熟练编写PLC程序”。）

**三、与前后课程的联系**

（一）与前修课程的联系

（列出主要前修课程。可以用“本课程的前修课程主要有…,在学生已具备…能力的基础上----”等描述。）

 （二）与后续课程的联系

（列出主要后续课程。可以用“本课程的后续课程主要有…,本课程主要目的是…使学生具备----能力，为后续课程打下专业打下能力---基础。）

**四、课程教学内容设计与学时分配**

（一）课程设计思路

（描述课程设计的依据、改革创新点、设计理念；明确如何以能力为本位，以学生为主体进行课程开发与设计，充分体现出课程职业性、实践性和开放性的要求。根据行业、企业发展需要和完成职业岗位实际工作任务所需要的能力、素质要求，选取教学内容，为学生可持续发展奠定良好的基础。）

（二）主要内容与学时分配

（按照专业人才培养方案要求，根据职业岗位要求，将本课程设计成若干个工作任务模块，对每一个模块进行教学情境设计，并对学习情境过程进行具体说明，明确学习方法和学时数等。）

表1 主要内容与学时分配

表格标题及内容采用宋体小五号字

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 能力目标 | 工作任务 | 主要知识点 | 教学内容 | 教学活动设计 | 学时 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**五、教学评价**

（一）考核、评价方式

（明确各种评价的方法和手段。如试卷考试、实操考核等。）

（二）考核标准

（试卷考试题库、实践操作考核标准等。）

**六、教学资源**

（一）教材选用

（明确教材选用原则，教材名称、主编、出版社、教材等级等。）

（二）主要资料

（各类参考书、习题集、指导书等。）

（三）课程网站

（四）教学条件

表2 教学条件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学场所 | 主要仪器设备 | 备注 |
|  |  |  |  |

**七、编写说明**

本课程标准ＸＸＸ系（部）ＸＸＸ教研室ＸＸＸ　ＸＸＸ合作编写或与某公司ＸＸＸ合作编写。

　　执笔：

审核：

　　　　　　　　　　　　 　2016年　月　　日

 **八、其它说明**

对以上不能涵盖的内容作必要的说明。

 （排版要求: 页面纸型A4，纵向；页边距：上、下、左、右边距各2厘米；段落前后间距0；行距：固定值22磅；页码：页脚，居中。题目为“宋体四号加粗”，文中一级标题为“宋体五号加粗”，二级标题及内容为“宋体五号”。）